

POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS

INTRODUCCION

El artículo 15 de la constitución política de Colombia, establece que toda persona tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en bancos de datos y en archivos de entidades públicas y privadas, en la recolección, tratamiento y circulación de datos se respetarán la libertad y demás garantías consagradas en la Constitución, con base a este derecho fundamental, se crea la Ley 1581 de 2012, donde se reglamentan las disposiciones y reglas que se deben cumplir en pro de la protección de los datos personales en Colombia, reglamentada por los decretos 1377 de 2013 y 886 de 2014, incorporados en el decreto único 1074 de 2015. De esta forma LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, implemento y estructuro la presente política de tratamiento de datos personal, con el fin de garantizarle a cada usuario, cliente o persona natural y jurídica, su derecho constitucional y de esta manera hacer un excelente uso de sus datos personales, respetando y cumpliendo a cabalidad con los lineamientos de la normatividad vigente.

INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, comunica que los datos personales que obtenga en virtud de las relaciones contractuales, comerciales o las necesarias donde se recolecten datos personales, serán tratados conforme a los principios y deberes definidos en la ley 1581 de 2012 y demás normas que traten y regulen esta materia. Para todos los fines pertinentes, el domicilio de INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS será la calle 62 # 23 – 61 Oficina 406 Edificio Torre Plaza 62 de la Ciudad de Manizales - Caldas, teléfono: 606 8932506, Celular: 3148278433 correo electrónico: inmobiliariagiraldocastano@gmail.com y página www.inmobiliariagiraldo.co.

OBJETIVO

La política de Protección de Datos Personales en la INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, pretende regular la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión y consulta de datos personales,

informando de manera clara y precisa cada uno de estos lineamientos y brindando herramientas que garanticen la autenticidad, confidencialidad, integridad la protección de los mismos, y dar cumplimiento de la ley, y determinar los procedimientos de atención de los derechos de los titulares.

MARCO NORMATIVO

Constitución Política de Colombia, artículo 15.

Ley 1266 de 2008

Decreto 2952 de 2010

Ley 1581 de 2012

Decreto 1377 de 2013

Sentencia de Constitucionalidad C-1011 de 2008 y C-748 de 2011

Cualquier norma que derogue, complemente, modifique o adicione la legislación vigente en materia del ejercicio del derecho de Habeas Data.

DESTINATARIOS

La presente política de tratamiento de datos, tendrá como partes o interesados, a toda la ciudadanía que requiera hacer uso de nuestros servicios y que nos brinden información sobre sus datos personales, de esta manera será LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, considerada como responsable del tratamiento y seguridad de los mismos. De esta manera poder brindar un trámite expedito y legal a las diferentes solicitudes y reclamaciones hechas por los Titulares de la Información, así como por sus causahabientes u otra persona que cuente con la debida autorización.

ALCANCE

Esta política aplica para todas las bases de datos físicas como digitales, que contengan datos personales, de los cuales LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, actuara como responsable y son objeto de tratamiento por la misma, de igual manera, en aquellos casos en que la empresa opere como encargada del tratamiento de datos personales.

Dado lo anterior, esta política es de obligatorio conocimiento y

cumplimiento por todo el personal de la empresa, y por todas las personas naturales y jurídicas responsables de la administración de bases de datos personales donde LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, actúe como responsable del tratamiento de la información, ya sean empresas de marketing, comercialización, funcionarios o contratistas que reciben, atienden y dan respuesta directa o indirectamente a las peticiones, sugerencias o reclamos que interponen los titulares de la información.

GLOSARIO

Para interpretación de la presente política, brindamos los siguientes conceptos que permiten un mejor entendimiento en su contenido:

- **Aliado estratégico:** Persona jurídica que, mediante la suscripción de un convenio de cooperación con LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, ofrece servicios de valor agregado a los clientes por conducto de la información recolectada por LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS.
- **Apoderado o autorizado:** Persona autorizada por el propietario o arrendatario de un bien inmueble para que efectúe cualquier tipo de trámite o solicitud ante la Inmobiliaria a cuenta de quien autoriza.
- **Causahabientes:** Para que una persona sea causahabiente de otra se necesita que ésta le cause directamente un vínculo jurídico. Se entiende como causahabiente quien hereda al fallecido.
- **Clientes:** Personas naturales o jurídicas interesadas en la consignación, compra, venta, arrendamiento o avalúos de inmuebles. Los clientes se desagregan principalmente en propietarios y arrendatarios.
- **Consulta:** Solicitud del titular del dato o las personas autorizadas por éste o por la ley para acceder a la información que repose en cualquier base de datos, bien sea que esté contenida en un registro individual o que esté vinculada con la identificación del Titular.
- **Dato personal:** Se trata de cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una persona determinada, como su nombre o número de identificación, o que puedan hacerla determinable, como sus rasgos físicos.

- **Dato público:** Es uno de los tipos de datos personales existentes. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.
- **Dato semiprivado:** Son los datos que no tienen naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no solo al titular sino a cierto sector o a la sociedad en general. Los datos financieros y crediticios de la actividad comercial o de servicios, son algunos ejemplos.
- **Dato privado:** Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada solo es relevante para el titular. Los gustos o preferencias de las personas, por ejemplo, corresponden a un dato privado.
- **Datos sensibles:** Son aquellos que afectan la intimidad del titular o pueden dar lugar a que lo discriminen, es decir, aquellos que revelan su origen racial o étnico, su orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos, entre otros.
- **Autorización:** Es el consentimiento que da cualquier persona para que las empresas o personas responsables del tratamiento de la información, puedan utilizar sus datos personales.
- **Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales que son objeto de tratamiento.
- **Encargado del tratamiento:** Es la persona natural o jurídica que realiza el tratamiento de datos personales, a partir de una delegación que le hace el responsable, recibiendo instrucciones acerca de la forma en la que deberán ser administrados los datos.
- **Responsable del tratamiento:** Es la persona natural o jurídica, pública o privada, que decide sobre la finalidad de las bases de datos y/o el tratamiento de los mismos.
- **Titular:** Es la persona natural cuyos datos personales son objeto de tratamiento.

- **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- **Aviso de privacidad:** Es una de las opciones de comunicación verbal o escrita que brinda la ley para darle a conocer a los titulares de la información, la existencia y las formas de acceder a las políticas de tratamiento de la información y el objetivo de su recolección y uso.
- **Transferencia:** Se trata de la operación que realiza el responsable o el encargado del tratamiento de los datos personales, cuando envía la información a otro receptor, que, a su vez, se convierte en responsable del tratamiento de esos datos.

PRINCIPIOS

En el desarrollo, interpretación y aplicación de la presente ley, se aplicarán, de manera armónica e integral, los siguientes principios:

- **Principio de legalidad en materia de Tratamiento de datos:** El Tratamiento a que se refiere la presente ley es una actividad reglada que debe sujetarse a lo establecido en ella y en las demás disposiciones que la desarrollen;
- **Principio de finalidad:** El Tratamiento debe obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, la cual debe ser informada al Titular;
- **Principio de libertad:** El Tratamiento sólo puede ejercerse con el consentimiento, previo, expreso e informado del Titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento;
- **Principio de veracidad o calidad:** La información sujeta a Tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el Tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error;
- **Principio de transparencia:** En el Tratamiento debe garantizarse el derecho del Titular a obtener del responsable del Tratamiento o del Encargado del Tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan;

- **Principio de acceso y circulación restringida:** El Tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la presente ley y la Constitución. En este sentido, el Tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el Titular y/o por las personas previstas en la presente ley- Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en Internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los Titulares o terceros autorizados conforme a la presente ley;
- **Principio de seguridad:** La información sujeta a Tratamiento por el responsable del Tratamiento o Encargado del Tratamiento a que se refiere la presente ley, se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento;
- **Principio de confidencialidad:** Todas las personas que intervengan en el Tratamiento de datos personales que no tengan la naturaleza de públicos están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el Tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la presente ley y en los términos de la misma.

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

MARIA ANGELICA CASTAÑO CASTAÑO, mayor de edad, con residencia y domicilio en Manizales, Caldas, actuando en calidad de propietaria del Establecimiento de Comercio denominado GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS con Nit. 24.436.792-4, matrícula mercantil número 131522 Y Matrícula de Arrendador número SGM-MAOM-2013-1 cuyo domicilio principal es la ciudad de Manizales en la Calle 62 # 23-61 oficina 406 Edificio Torre Plaza 62, Página www.inmobiliariagiraldo.co, Teléfono 606 8869660 y Celular: 3148278433.

INFORMACIÓN GENERAL DE TITULARES DE LA EMPRESA

En nuestros procesos diarios, manejamos datos personales de los siguientes titulares:

- . Arrendatario
- . Deudor solidario
- . Propietario
- . Proveedor
- . Trabajador
- . Autorizado o apoderado
- . Administradores de propiedad horizontal

TRATAMIENTO Y FINALIDAD

El tratamiento que realizará LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, con la información personal que recogemos de nuestros clientes y que ellos nos proporcionan de manera personal a través de nuestros canales de comunicación telefónicos o virtuales, como nuestra página web y redes sociales, serán utilizados para los siguientes fines:

- Acceder a nuestros portales web y permitir el acceso a todo el contenido para dar a conocer nuestros servicios.
- Interactuar de manera directa con nuestros asesores.
- Gestionar la facturación electrónica de nuestros servicios.
- Comunicar promociones, descuentos y beneficios de nuestros servicios.
- Previa autorización, enviar emails a las direcciones de correo electrónico, mensajes de texto a los números que nos brinden, sobre promociones, descuentos y beneficios de nuestros servicios.
- Procesar peticiones, sugerencias, quejas y reclamos
- Realizar cobros.
- Ofrecer los servicios inmobiliarios a los propietarios de inmuebles e interesados en arrendar, comprar o vender inmuebles.
- Ejecutar la administración del inmueble cuando existe una relación jurídica entre mandante y mandatario.
- Mantener comunicación y contacto constante con las propiedades horizontales en las cuales se cuentan inmuebles bajo administración

de LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS.

- Ejecutar por cuenta de un tercero debidamente constituido de conformidad con las normas colombianas, el estudio y viabilidad de Fianza en atención a la solicitud de los potenciales arrendatarios de bienes administrados por LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS.
- Ejecutar por cuenta de un tercero debidamente constituido de conformidad con las normas colombianas, el aseguramiento colectivo e individual que permita cubrir los riesgos de los contratos de arrendamiento vigentes.
- Ejecutar por cuenta propia el estudio y viabilidad de arrendamiento en atención a la solicitud de los potenciales arrendatarios de bienes administrados por LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS.
- Suscribir los contratos con los propietarios y arrendatarios propios de la actividad inmobiliaria.
- Dar respuesta a los requerimientos judiciales y administrativos debidamente fundamentados de cualquier titular del cual se tenga información.
- Iniciar el proceso de selección de personal junto con los procedimientos señalados para el efecto: entrevista, aplicación de pruebas de ingreso, entre otros.
- Efectuar contratación del talento humano que superó satisfactoriamente el proceso de selección.
- Efectuar la liquidación y el retiro del trabajador.
- Reportar y almacenar la información tributaria a las entidades competentes.
- Prestar el servicio de mantenimiento de los inmuebles y los arreglos que resulten necesarios para su adecuado disfrute.
- Reportar a los operadores de información de que trata la Ley 1266 de 2008 sobre los arrendatarios que han incumplido el pago de las obligaciones económicas derivadas del servicio inmobiliario.
- Efectuar el cobro prejudicial o judicial de las obligaciones que se encuentran en mora con LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, de manera directa o por medio de un tercero.

En general, la información recolectada será utilizada exclusivamente para cumplir cualquier propósito para el cual hayas suministrado tu información en nuestra página web.

Qué datos se recolectan: Para brindar un mejor servicio y acercamiento al cliente, LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, requiere de un registro inicial donde se solicita información personal la cual puede incluir datos como nombre completo, fecha de nacimiento, ocupación, email, teléfono, dirección para envío de correspondencia, así como también información relacionada con tarjeta de crédito, ciudad y país de residencia, acerca de la conexión a internet, del equipo que usas para acceder a la web y registros de uso. La fecha de nacimiento es importante, toda vez que LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, deberá impedir que se registren en la página web y demás aplicaciones móviles, menores de edad. Esta política de privacidad no aplica para la información recogida por cualquier otra web o aplicación móvil operada por terceros, incluyendo cualquier aplicación o contenido (publicidad) que esté enlazado o accesible desde nuestra web.

Cómo se recoge la información: La forma de recolectar la información es directamente cuando la persona suministra sus datos ingresando a nuestra web, redes sociales o a través de nuestras líneas telefónicas o indirectamente y de manera automática cuando navegan por nuestra web, permitiendo obtener tus registros de uso, dirección IP e información recogida mediante cookies, flash cookies, analíticas web entre otras tecnologías de seguimiento.

Recolección de datos por medios automáticos: Mientras la persona está navegando e interactuando en nuestra página web, al mismo tiempo, la tecnología mediante el uso de cookies, flash cookies, analíticas web y demás recursos de seguimiento, permite que LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS o terceros a nuestro nombre podamos recoger cierta información sobre la persona que no es de contenido personal, sino meramente estadístico, ya que esto nos permite estimar el tamaño del público, identificar aspectos de interés más relevantes, agilizar la búsqueda de contenido

en nuestra página web e identificar al cliente cuando acceda a la página. La información recogida de manera automática incluye datos del ordenador, conexiones a internet, dirección IP, sistema operativo, acciones de navegación tales como detalles de la visita a nuestra web, datos de localización, registros de datos e información on-line de interés de la persona.

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN AL TITULAR DEL DATO PERSONAL

Previamente y/o al momento de efectuar la recolección de datos personales, LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, solicitará autorización al titular del dato, para su recolección y tratamiento, comunicando la finalidad de su obtención, a través de medios técnicos automatizados, orales o escritos, que permitan conservar prueba de la autorización y/o de la conducta inequívoca descrita en el artículo 7 del Decreto 1377 de 2013.

TRANSFERENCIA Y TRANSMISIÓN DE DATOS PERSONALES

LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, bajo el principio de confidencialidad y cumpliendo con la normatividad vigente, podrá transferir y transmitir los datos personales a terceros con quienes tenga relación operativa que le provean de servicios necesarios para su debida operación, o de conformidad con las funciones establecidas a su cargo en las leyes, siempre y cuando surjan las debidas necesidades empresariales, en cualquier otro caso los datos no podrán ser revelados a terceros sin el expreso consentimiento del titular de la información. En dichos supuestos, se adoptarán las medidas necesarias para que las personas que tengan acceso a sus datos personales cumplan con la presente Política y con los principios de protección de datos personales y obligaciones establecidas en la Ley. En todo caso, cuando LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, transmita los datos a uno o varios encargados establecerá cláusulas contractuales o celebrará un contrato de transmisión de datos personales en el que indique los alcances del tratamiento, las actividades que el encargado realizará por cuenta del responsable para el tratamiento de los datos personales y, las obligaciones del Encargado para con el titular y el responsable.

PROTECCIÓN DATOS DE MENORES DE EDAD

LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, solamente procederá con el tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes menores de edad siempre y cuando medie el consentimiento expreso, previo e informado de sus representantes y/o de las personas que ostenten la representación del menor, para las finalidades requeridas en relación con el ejercicio de su actividad empresarial. En todo caso, LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, garantizará el respeto a los derechos prevalentes que la Constitución Política, reconoce a este sector de la población, en armonía con el Código de la Infancia y la Adolescencia y las demás normas concordantes. LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, pone en manifiesto que no es de su intención recopilar datos personales de niños, niñas y adolescentes.

RECOLECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES

LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, de igual manera manifiesta que no es de su interés e intención recolectar datos sensibles, sin embargo, en el momento en que se llegase a requerir o recolectar información de esta modalidad, se le dará el trámite y procedimiento reglamentado en la normatividad vigente con especial protección y garantía del derecho constitucional que tiene el titular de dicha información.

DERECHOS DEL TITULAR

Como titular de sus datos personales Usted tiene derecho a:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;
- Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito

para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la presente ley;

- Ser informado por el responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales;
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución;
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

Cancelación: Este derecho tiene que ver con la facultad que tiene el titular de los datos personales de poder solicitar ante el responsable del tratamiento de sus datos personales, la cancelación o supresión de un dato que resulte innecesario o no para la finalidad con la que inicialmente fue suministrado. El material publicitario, de oferta, descuentos, y en general todo aquel contenido que es enviado por e-mail a todos nuestros usuarios, consta de la opción para cancelar la recepción de tal contenido, en el evento en que así el usuario lo requiera. De igual manera, si desea retirar su consentimiento para el tratamiento de los datos personales, puedes escribir al correo electrónico inmobiliariagiraldocastano@gmail.com.

El derecho de supresión no es un derecho absoluto y el responsable del tratamiento de datos personales puede negar el ejercicio del mismo cuando:

El Titular de los datos tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.

La eliminación de datos obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas.

Los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del Titular para realizar una acción en función del interés público o para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el Titular.

Oposición: Este derecho tiene que ver con la facultad que tiene el titular de la información de oponerse al tratamiento de sus datos personales, salvo los casos en que tal derecho no proceda por disposición legal o por vulnerar intereses generales superiores al interés particular; sin embargo, podrá LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, con base en los legítimos derechos que argumente el titular del dato personal, tomar la decisión pertinente.

Acceso: Este derecho tiene que ver con la facultad que tiene el titular de los datos de obtener toda la información respecto de sus propios datos personales, bien sea de manera parcial o completa, de conocer el tratamiento aplicado a los mismos, su finalidad, y las diferentes bases de datos en las que estos son almacenados, así como también de conocer acerca de la transferencia de datos o revelación de información, sea está autorizada o no. Puede obtener información sobre los datos personales guardados utilizando los diferentes canales de contacto de las redes sociales que se menciona en el siguiente apartado.

Rectificación: Este derecho tiene que ver con la facultad que tiene el titular de la información de modificar aquellos datos que resulten ser inexactos, incompletos o inexistentes. Podrás pedir la corrección, la adición, la eliminación o el bloqueo de sus datos personales.

SUPRESION DATOS, SOLICITUDES DE ARRENDAMIENTO

Cuando una persona interesada en arrendar un Inmueble bajo la administración de LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, sea informada que su solicitud de estudio no fue

aprobada, tendrá treinta días (30) calendario a partir de conocer la decisión para reclamar los documentos que presentó en su solicitud. Pasados treinta días (30) calendario LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, podrá realizar la supresión total de dicha documentación.

REVOCATORIA DE LA AUTORIZACIÓN

Los titulares de los datos pueden revocar la autorización al tratamiento de sus datos personales en cualquier momento, siempre y cuando no lo impida una disposición legal o contractual. En todo caso los tiempos para efectos de gestionar revocatorias de la autorización se acogerán a lo establecido en el Artículo 15 de la Ley 1581 de 2012.

Es de aclarar que existirán casos en los cuales el consentimiento, por su carácter contractual propio de la relación entre el titular y LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, o por disposición legal no podrá ser revocado.

DEBERES DE LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, PARA EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

- Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en la presente ley, copia de la respectiva autorización otorgada por el Titular.
- Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Garantizar que la información que se suministre al encargado del tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al encargado del tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás

medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada.

- Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al encargado del tratamiento.
- Suministrar al encargado del tratamiento, según el caso, únicamente datos cuyo tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la presente ley.
- Exigir al encargado del tratamiento en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del Titular.
- Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la presente ley.
- Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la presente ley y en especial, para la atención de consultas y reclamos.
- Informar al encargado del tratamiento cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del Titular, una vez se haya presentado la reclamación y no haya finalizado el trámite respectivo.
- Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos.
- Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.
- Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS

El titular del dato personal o quien lo represente podrá allegar su petición, queja o reclamo de lunes a viernes de 8:00 a.m a 12:00 m. o de 2:00 pm a 6:00 p.m. al correo electrónico: inmobiliariagiraldocastano@gmail.com, comunicarse a la línea telefónicas 606 886 9660 y 314 827 8433, o radicarla en nuestra oficina en la dirección: Calle 62 # 23 – 61 Oficina 496 Torre Plaza 62 de la Ciudad de Manizales - Caldas. Esta petición, queja o reclamo, será resuelta por el responsable del área, encargado de manejar los datos del titular, según la calidad en la que éste actúa frente a la empresa, de acuerdo a sus diferentes líneas de negocio (cliente, arrendatario, propietario, etc.).

AREA RESPONSABLE DE LA AMDINISTRACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES

El Área Administrativa será la responsable de atender las peticiones, quejas y reclamos de los titulares de los datos, de acuerdo a los derechos que le corresponden según el numeral 7 de la presente política y la legislación aplicable.

PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE HABEAS DATA

En cumplimiento de las normas sobre protección de datos personales, LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, presenta el procedimiento y requisitos mínimos para el ejercicio de sus derechos:

Para la radicación y atención de su solicitud le solicitamos suministrar la siguiente información:

- Nombre completo y apellidos
- Datos de contacto (Dirección física y/o electrónica y teléfonos de contacto),
- Medios para recibir respuesta a su solicitud,
- Motivo(s)/hecho(s) que dan lugar al reclamo con una breve descripción del derecho que desea ejercer (conocer, actualizar, rectificar, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocarla, suprimir, acceder a la información.)
- Firma (si aplica) y número de identificación.

Si se presenta la información incompleta o inexacta, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción de la petición, queja o reclamo para que corrija o complete la misma. Si pasados Treinta (30) días calendario desde la fecha del requerimiento, el solicitante no subsana o presenta la información requerida, se entenderá que ha desistido de la petición.

El término máximo previsto por la ley para resolver su reclamación es de quince (15) días hábiles, contado a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, informará al interesado los motivos de la demora y la

fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término. Una vez cumplidos los términos señalados por la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la reglamenten o complementen, el Titular al que se deniegue, total o parcialmente, el ejercicio de los derechos de acceso, actualización, rectificación, supresión y revocación, podrá poner su caso en conocimiento de la Superintendencia de Industria y Comercio –Delegatura para la Protección de Datos Personales.

REGISTRO NACIONAL DE BASES DE DATOS

De acuerdo con lo establecido en el Decreto 886 de 2014, que reglamenta el artículo 25 de la Ley 1581 de 2012, LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, inscribirá de manera independiente en el Registro Nacional de Base de Datos, cada una de las base de datos que contengan datos personales cuyo tratamiento se realice por parte de la Compañía (artículos 2 y 3 del Decreto 886 de 2014), identificando cada una de esas bases de datos de acuerdo con la finalidad para la cual fueron creadas (artículo 9 Decreto 886 de 2014).

En el registro que se efectúe de las bases de datos LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, indicará su razón social, número de identificación tributaria, así como sus datos de ubicación y contacto.

LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, indicará en el Registro Nacional de Base de Datos la razón social, número de identificación tributaria, ubicación y contacto de los Encargados del tratamiento de sus bases de datos (artículo 7 del Decreto 886 de 2014).

Finalmente, LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, deberá actualizar en el Registro Nacional de Base de Datos la información inscrita cuando se presenten cambios sustanciales a la misma.

VIGENCIA

La presente política de tratamiento de datos personales rige a partir de su firma y complementa las políticas asociadas, con vigencia indefinida.

Cualquier cambio sustancial en las políticas de Tratamiento de datos personales, se comunicará de forma oportuna a los titulares de los datos a través de los medios habituales de contacto y/o a través del sitio web www.inmobiliariagiraldo.co.

Para los titulares que no tengan acceso a medios electrónicos o aquellos a los que no sea posible contactar, se comunicará a través de avisos abiertos en la sede principal de la empresa.

Las Bases de Datos de LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, tendrán el periodo de vigencia que corresponda a la finalidad para el cual se autorizó su tratamiento y de las normas especiales que regulen la materia, así como aquellas normas que establezcan el ejercicio de las funciones legales asignadas a la Empresa.

Esta política tendrá una versión resumida, puesta en conocimiento de la ciudadanía en general y usuarios de los servicios de la Entidad, en cumplimiento de lo señalado en la Ley 1582 de 2012, decretos reglamentarios y demás normas concordantes y vigentes.

ANEXO I

AVISO DE PRIVACIDAD

El presente Aviso de Privacidad establece los términos y condiciones en virtud de los cuales LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, identificado con Nit. 24.436.792-4, matrícula mercantil número 131522 Y Matrícula de Arrendador número SGM-MAOM-2013-1 cuyo domicilio principal es la ciudad de Manizales en la Calle 62 # 23-61 oficina 406 Edificio Torre Plaza 62 de la ciudad de Manizales - Caldas, realizará el tratamiento de sus datos personales.

1. TRATAMIENTO Y FINALIDAD: El tratamiento que realizará LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, con la información personal que recogemos de nuestros clientes y que ellos nos proporcionan de manera personal a través de nuestros canales de comunicación telefónicos o virtuales, como nuestra página web y redes sociales, serán utilizados para los siguientes fines:

- Acceder a nuestros portales web y permitir el acceso a todo el contenido para dar a conocer nuestros servicios.
- Interactuar de manera directa con nuestros asesores.
- Gestionar la facturación electrónica de nuestros servicios.
- Comunicar promociones, descuentos y beneficios de nuestros servicios.
- Previa autorización, enviar emails a las direcciones de correo electrónico, mensajes de texto a los números que nos brinden, sobre promociones, descuentos y beneficios de nuestros servicios.
- Procesar peticiones, sugerencias, quejas y reclamos
- Realizar cobros.
- Ofrecer los servicios inmobiliarios a los propietarios de inmuebles e interesados en arrendar, comprar o vender inmuebles.
- Ejecutar la administración del inmueble cuando existe una relación jurídica entre mandante y mandatario.
- Mantener comunicación y contacto constante con las propiedades horizontales en las cuales se cuentan inmuebles bajo administración de LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS.

- Ejecutar por cuenta de un tercero debidamente constituido de conformidad con las normas colombianas, el estudio y viabilidad de Fianza en atención a la solicitud de los potenciales arrendatarios de bienes administrados por LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS.
- Ejecutar por cuenta de un tercero debidamente constituido de conformidad con las normas colombianas, el aseguramiento colectivo e individual que permita cubrir los riesgos de los contratos de arrendamiento vigentes.
- Ejecutar por cuenta propia el estudio y viabilidad de arrendamiento en atención a la solicitud de los potenciales arrendatarios de bienes administrados por LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS.
- Suscribir los contratos con los propietarios y arrendatarios propios de la actividad inmobiliaria.
- Dar respuesta a los requerimientos judiciales y administrativos debidamente fundamentados de cualquier titular del cual se tenga información.
- Iniciar el proceso de selección de personal junto con los procedimientos señalados para el efecto: entrevista, aplicación de pruebas de ingreso, entre otros.
- Efectuar contratación del talento humano que superó satisfactoriamente el proceso de selección.
- Efectuar la liquidación y el retiro del trabajador.
- Reportar y almacenar la información tributaria a las entidades competentes.
- Prestar el servicio de mantenimiento de los inmuebles y los arreglos que resulten necesarios para su adecuado disfrute.
- Reportar a los operadores de información de que trata la Ley 1266 de 2008 sobre los arrendatarios que han incumplido el pago de las obligaciones económicas derivadas del servicio inmobiliario.
- Efectuar el cobro prejurídico o judicial de las obligaciones que se encuentran en mora con LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, de manera directa o por medio de un tercero.

2. DERECHOS DEL TITULAR: Como titular de sus datos personales Usted tiene derecho a:

Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.

Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.

Solicitar prueba de la autorización otorgada.

Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.

Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre

3. MECANISMOS PARA CONOCER LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO:

Si requiere mayor información para conocer nuestra política de tratamiento de datos personales y los cambios sustanciales que se produzcan en ella puede ingresar a nuestro portal web www.inmobiliariagiraldo.co.

El titular del dato personal o quien lo represente podrá allegar su petición, queja o reclamo de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. o de 2:00 pm a 6:00 p.m. al correo electrónico: inmobiliariagiraldocastano@gmail.com, comunicarse a la línea telefónicas 606 886 9660 y 314 827 8433, o radicarla en nuestra oficina en la dirección: Calle 62 # 23 – 61 Oficina 496 Torre Plaza 62 de la Ciudad de Manizales - Caldas. Esta petición, queja o reclamo, será resuelta por el responsable del área, encargado de manejar los datos del titular, según la calidad en la que éste actúa frente a la empresa, de acuerdo a sus diferentes líneas de negocio (cliente, arrendatario, propietario, etc.).

ANEXO II

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1074 de 2015, manifiesto con la presente autorización que he sido informado por LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS de lo siguiente: LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, actuará como Responsable del Tratamiento de Datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrá recolectar, usar y tratar conforme a las finalidades establecidas en la Política de Tratamiento de Datos Personales disponible en la página web www.inmobiliariagiraldo.co.

Manifiesto que me ha sido informada(o) la (s) finalidad (es) del tratamiento y recolección de mis Datos personales. Manifiesto que conozco que puedo ejercer mis derechos como titular de la información y de los datos, especialmente el derecho a conocer, actualizar y rectificar mi información personal, así como a sólo en los casos que sea procedente y aplicable suprimir mi Información personal y/o a revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de Datos personales a través de los canales o medios que LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS ha habilitado y que se pueden consultar en la página web de la empresa y/o en la sede principal de la entidad en la Calle 62 # 23 – 61 oficina 406 Edificio Torre Plaza 62 de la ciudad de Manizales – Caldas.

Entiendo que LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, garantiza la seguridad en el tratamiento de mis datos personales y se reservará el derecho de modificar la Política de Tratamiento de Datos Personales en cualquier momento, cualquier cambio será informado y publicado oportunamente en la página web de la empresa o en su sede principal.

Teniendo en cuenta lo anterior, autorizo a LA INMOBILIARIA GIRALDO CASTAÑO SEGUROS Y ARRENDAMIENTOS, para tratar mis Datos personales de acuerdo con los fines descritos en la Política de Tratamiento de Datos Personales y manifiesto que la presente autorización me fue solicitada y

puesta de presente antes de entregar mis datos personales, suscribiéndola de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad.

Conozco que existen casos en que no se requiere autorización, de acuerdo con la Ley 1581 de 2012, la autorización del titular no será necesaria cuando se trate de:

- Información requerida por una Entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- Datos de naturaleza pública.
- Casos de urgencia médica o sanitaria.
- Tratamiento de Información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- Datos relacionados con el registro civil de las personas

Autorizo

Fecha:

Firma del Titular de los datos Personales: _____

C.C. _____ de: _____